

CITTÀ DI NOCERA INFERIORE

Provincia di Salerno



Codice Fiscale 0022188 065 1

tel 0813235111 fax 0813235242

SETTORE LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO – CIMITERO – INFORMATICA

PO S19

Prot.n.19318

li 05.05.2015

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)- CIG: Z02121D292

1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Nocera Inferiore, con sede in Nocera Inferiore – Piazza Diaz n.1 - P.I. 00221880651 e mail: utc@comune.nocera-inferiore.sa.it - pec: lavoripubblici@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it web: www.comune.nocera-inferiore.sa.it

2 – OGGETTO

Acquisizione in economia di servizi mediante la procedura negoziata di cottimo fiduciario per il servizio di supporto al responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 10, comma 7 e art. 125 del decreto legislativo 163/2006, per l’implementazione dell’intervento “Dotazioni hardware e software – Sistema informativo – Digitalizzazione Archivi – Servizi ai cittadini”.

3 - DURATA E IMPORTO

3.1) La durata del servizio di supporto sarà pari al tempo necessario all’espletamento delle procedure implementative del sistema e non potrà in ogni caso essere superiore a mesi quattro;

3.2) L’importo a base d’asta per l’affidamento del servizio è pari alla cifra massima onnicomprensiva di € **10.000,00** oltre IVA ed oneri di legge e sarà liquidato in un’unica soluzione a completamento della progettazione dell’intervento “Dotazioni hardware e software – Sistema informativo – Digitalizzazione Archivi – Servizi ai cittadini”.

4 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio consisterà nell’assistenza:

- a) nell’assistenza alla redazione degli elaborati di sistema;
- b) nell’assistenza alla revisione e restituzione grafica attuale e di quella di progetto;
- c) alla consulenza durante tutto l’iter di formazione del progetto di implementazione;
- d) nella collaborare nella raccolta , verifica e trasmissione di dati;
- e) nel coordinare, controllare e supervisionare le attività di progetto;
- f) nell’assistere alle questioni di carattere amministrativo e tecnico e monitorare sullo stato di avanzamento delle attività;
- g) nel partecipare a riunioni per l’esame e la risoluzione di problematiche di carattere tecnico ed attuativo con restituzione degli elaborati tecnici necessari all’implementazione del sistema.

5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione dell’avviso:

- a) requisiti generali ex. art. 38 del decreto legislativo 163/2006 ed insussistenza di altre condizioni ostative di legge;
- b) possesso di titolo di studio e/o specifica qualificazione nella implementazione di sistemi informativi;
- c) avere esperienza documentata di prestazioni professionali svolti nel campo dell’informatica e della implementazione di sistemi informativi.

6 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE.

Un plico recante la dicitura “Avviso supporto RUP Servizio Informatica – CIG Z02121D292” contenente la domanda di cui al punto 6.1), la busta contenente l’offerta tecnica ed il curriculum di cui al punto 6.2) e la

busta contenente l'offerta economica di cui al punto 6.3), deve essere consegnato all'indirizzo di cui al punto 1) entro i termini indicati al punto 7.

6.1) Domanda di partecipazione, in carta libera, recante indicazione dei dati anagrafici e fiscali, attestante il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 5) ai sensi del decreto legislativo 445/2000, sottoscritta dal dichiarante e corredata dal relativo documento di identità.

6.2) Offerta tecnica di non oltre cinque pagine ed il curriculum sottoscritti dallo stesso offerente;

6.3) Offerta economica indicante il ribasso percentuale offerto sul corrispettivo a base d'asta, sottoscritta dall'offerente. (Potrà essere utilizzato il modello offerta economica allegato al presente avviso).

7 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Il plico deve pervenire all'ufficio protocollo della stazione appaltante entro il giorno le ore **12** del giorno **21.05.2015**.

La seduta pubblica di apertura dei plichi si terrà presso la sede dell'Ente all'indirizzo indicato al punto 1) previa formale comunicazione a tutti i partecipanti.

La valutazione delle offerte tecniche e dei curricula avverrà in seduta riservata.

La data della seduta pubblica di apertura delle buste contenenti le offerte economiche sarà formalmente comunicata ai concorrenti.

8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara valuterà le offerte pervenute sulla base dei seguenti criteri:

8.1) Offerta tecnica (punti 50)

a) metodologia di elaborazione ed implementazione del sistema informativo (punti 25);

b) metodologia di redazione del sistema per quanto attiene agli aspetti legati alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (punti 15);

c) metodologia di assistenza per quanto riguarda gli adempimenti telematici del procedimento (punti 10);

8.2) Curriculum (punti 20)

1) esperienze, docenze, formazione e pubblicazioni in materia di implementazione di sistemi informatici (punti 10);

2) esperienze e formazione in ambito informatico e telematico (punti 10).

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica ed al curriculum sarà utilizzato il metodo aggregativo compensatore previsto dall'allegato P, paragrafo II, lett. a), punto 4, del D.P.R. 207 del 2010, attribuendo un coefficiente variabile tra 0 ed 1 ad ogni elemento di valutazione e moltiplicandolo per il punteggio massimo ad esso assegnabile. Si procederà poi alla riparametrazione assegnando il punteggio massimo all'offerta tecnica con il miglior punteggio attribuito e riproporzionando gli altri.

Analogamente si procederà per quanto riguarda la valutazione del curriculum. Non saranno ammessi alla successiva fase di gara i concorrenti che per l'offerta tecnica ed il curriculum riportino in seguito alla riparametrazione un punteggio complessivo inferiore a 40 punti.

8.3) Offerta economica (punti 30)

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica sarà utilizzata la seguente formula: $Ra/Rmax * 30$, dove: Ra = ribasso offerto dal concorrente; Rmax = ribasso dell'offerta più conveniente.

9 – VERIFICHE DI LEGGE

Ai sensi degli artt. 38 e 48 del D.lgs 163 del 2006 le verifiche sul possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati saranno espletate prima della formalizzazione dell'affidamento.

10 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul sito Internet e sull'albo pretorio online del comune di Nocera Inferiore in uno a tutti i suoi allegati ed è liberamente consultabile ed utilizzabile.

Nocera Inferiore, li 05.05.2015



Responsabile della PO S19
Sig. Alfonso ADAMO

Modello - OFFERTA ECONOMICA

Spett.le

Comune di Nocera Inferiore

Piazza Diaz n.1

84014 NOCERA INFERIORE (SA)

Oggetto: Offerta economica per la procedura negoziata di cottimo fiduciario per conferimento di incarico professionale per servizio di supporto al responsabile unico del procedimento per l'implementazione dell'intervento "Dotazioni hardware e software – Sistema informativo – Digitalizzazione Archivi – Servizi ai cittadini"

Il sottoscritto:

nato a _____ il _____

residente a _____ (_____) Via _____ n. _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

e-mail _____ Telefono _____ Fax _____

con recapito professionale in: _____ (_____) Via _____

n. _____ telefono _____ Fax _____ e-mail _____

Iscritto all'Ordine /Albo / Collegio professionale _____

Della provincia di _____ al n: _____

Oppure _____

Codice fiscale _____ P. iva _____

OFFRE

Per il servizio di cui all'oggetto la seguente percentuale di ribasso sull'importo massimo di € 10.000,00 al netto di oneri fiscali

_____ (in cifre) _____ (in lettere)

La presente offerta ha validità di giorni 180 (centottanta) dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte ed ha valore di proposta contrattuale ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile.

....., li

.....

IL PROFESSIONISTA

Allegare alla presente offerta una fotocopia di un documento valido di identità personale del sottoscrittore